01001763107000008

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ **Αρ. Φύλλου 176**

31 Ιουλίου 2000

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

(1)

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 185

Ίδρυση Εργαστηρίου Πληροφορικής στο Παιδαγωγικό Τμήμα Νηπιαγωγών της Σχολής Επιστημών της Αγωγής του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις:

α) του άρθρου 50 παρ. 1 και 7 παρ. 5 του Ν. 1268/1982 (Α΄ 87) όπως η τελευταία αυτή διάταξη τροποποιήθηκε με το άρθρο 48, παρ. 2 του Ν. 1404/83 (Α΄ 173).

β) Του άρθρου 22 παρ. 3 του Ν. 2362/1995 (Α΄ 247).

γ) Του άρθρου 1 περιπτ. ΙΙ του Π.Δ. 55/1996 (Α΄ 48).

δ) Της απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών αρ 1039386/441/Α0006/21.4.2000 «Ανάθεση αρμοδιοτήτων Υπουργού Οικονομικών στους Υφυπουργούς Οικονομικών» (Β΄ 571).

ε) Του άρθρου 29 Α του Ν. 1558/85 (Α΄ 137), όπως αυτό προσετέθη με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 και τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 παρ. 2α του Ν. 2469/97 (Α΄ 38).

2) Τη γνώμη της Γενικής Συνέλευσης του Παιδαγωγικού Τμήματος Νηπιαγωγών της Σχολής Επιστημών της Αγωγής του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης (συνεδρίαση 105/26.5.99).

3) Το γεγονός ότι από την εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος διατάγματος προκαλείται ετησίως δαπάνη ύψους 700.000 δρχ. η οποία κατά το τρέχον οικονομικό έτος περιορίζεται στο ποσό των 350.000 δρχ. και θα βαρύνει τον Προϋπολογισμό του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης (ΚΑΕ 4121-12) του οποίου οι εγγεγραμμένες πιστώσεις επαρκούν. Κατά την επόμενη πενταετία, η ανωτέρω δαπάνη θα καλύπτεται κατά ένα μέρος από τα έσοδα των εργαστηρίων κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 7 του παρόντος διατάγματος κατά δε το υπόλοιπο αυτής από πιστώσεις του ανωτέρω Προϋπολογισμού χωρίς αύξηση της κρατικής επιχορήγησης προς το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης

4) Τις αρ. 176, 251/2000 γνωμοδοτήσεις του Συμβουλίου της Επικρατείας, με πρόταση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και του Υφυπουργού Οικονομικών, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1
Ίδρυση-αντικείμενο

Ιδρύεται στο Παιδαγωγικό Τμήμα Νηπιαγωγών της Σχολής Επιστημών της Αγωγής του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης, Εργαστήριο Πληροφορικής το οποίο εξυπηρετεί εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες στους τομείς της πληροφορικής και των εφαρμογών της, με έμφαση στην εκπαίδευση και κατάρτιση διαφορετικών ηλικιών και διαφορετικά οργανωμένων ή όχι εκπαιδευτικών τμημάτων.

Άρθρο 2
Αποστολή

Αποστολή κάθε εργαστηρίου είναι:

α. Η κάλυψη σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο των διδακτικών αναγκών του Παιδαγωγικού Τμήματος Νηπιαγωγών της Σχολής Επιστημών της Αγωγής του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης, σε θέματα που εμπίπτουν στα αντικείμενα των εργαστηρίων.

β. Η συνεργασία με κέντρα ερευνών και ακαδημαϊκά Ιδρύματα της ημεδαπής και αλλοδαπής, με συναφείς στόχους.

γ. Η οργάνωση σεμιναρίων, συμποσίων, συνεδριάσεων, διαλέξεων, καθώς και η πραγματοποίηση δημοσιεύσεων και εκδόσεων.

δ. Η παροχή υπηρεσιών κατά τα προβλεπόμενα στο Π.Δ. 159/1984 (Α΄ 53).

Άρθρο 3
Προσωπικό

Το εργαστήριο στελεχώνεται από μέλη ΔΕΠ του Παιδαγωγικού Τμήματος Νηπιαγωγών των οποίων το γνωστικό αντικείμενο της θέσης τους, εμπίπτει στα ερευνητικά ενδιαφέροντα του εργαστηρίου από μέλη Ε.Δ.Τ. Π. καθώς και από μέλη του λοιπού επιστημονικού προσωπικού που τοποθετούνται με τη διαδικασία του άρθρου 4 παρ. 1 (δ) του Ν. 2083/1992 (Α΄ 159).

Άρθρο 4
Διοίκηση - Αρμοδιότητες

1. Το εργαστήριο διευθύνεται από μέλος του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Παιδαγωγικού Τμήματος Νηπιαγωγών που ορίζεται με τη διαδικασία του άρθρου 28 παρ.22 του Ν. 2083/92 (Α΄ 159).

2. Ο διευθυντής έχει τις αρμοδιότητες που ορίζει το άρθρο 7 του Ν. 1268/1982 (Α΄ 87) μεταξύ των οποίων περιλαμβάνονται ο συντονισμός του διδακτικού (προπτυχιακού-μεταπτυχιακού) και ερευνητικού έργου του εργαστηρίου, η κατάρτιση και υποβολή στη Γενική Συνέλευση του Παιδαγωγικού Τμήματος Νηπιαγωγών του ετήσιου προγράμματος λειτουργίας του εργαστηρίου και η μέριμνα για την τήρηση του, η μέριμνα για τη στελέχωση του με το αναγκαίο προσωπικό, η μέριμνα για την οικονομική διαχείριση των εσόδων του, η μέριμνα για την κατανομή των χώρων-του, η εισήγηση για τον ορισμό υπευθύνων για τα αναλώσιμα υλικά και τον κινητό εξοπλισμό, η υπογραφή κάθε εγγράφου και γενικά η ευθύνη για την ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία του.

Άρθρο 5
Λειτουργία

1. Το εργαστήριο λειτουργεί κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, σύμφωνα με τον κανονισμό του πανεπιστημίου. Το ωράριο εργασίας του προσωπικού είναι αυτό που προβλέπεται για κάθε κατηγορία, σύμφωνα με τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του πανεπιστημίου.

2. Ο διευθυντής ενημερώνεται πριν από την διεξαγωγή κάθε εργασίας, που γίνεται στο εργαστήριο, στα πλαίσια ερευνητικού προγράμματος ή άλλου έργου, που έχει αποφασιστεί και καθορίζει μέσα στα πλαίσια της αποστολής του εργαστηρίου τις προτεραιτότητες στην χρησιμοποίηση οργάνων και χώρων, σε περίπτωση που δεν υπάρχει σχετική απόφαση.

3. Ο διευθυντής έχει την ευθύνη για την εν γένει λειτουργία του εργαστηρίου, την χρησιμοποίηση οργάνων και υλικών που ανήκουν σ' αυτό, και την παραμονή των εργαζομένων (προσωπικού, φοιτητών, επισκεπτών), στους χώρους του.

4. Η χρησιμοποίηση ειδικών οργάνων των εργαστηρίων, επιτρέπεται στο προσωπικό ή άλλους ερευνητές που έχουν ειδική επί των οργάνων αυτών, εκπαίδευση και εξουσιοδότηση. Κινητά όργανα και σκεύη τα οποία παραδίδονται για την διεξαγωγή εργασιών, επιστρέφονται μετά τη χρησιμοποίηση τους, στην κατάσταση που είχαν παραδοθεί.

5. Με εισήγηση του διευθυντή στα αρμόδια όργανα του ιδρύματος, είναι δυνατή η πρόσληψη επιστημόνων σε τομείς σχετικούς με τις διδακτικές και ερευνητικές δραστηριότητες του εργαστηρίου (άρθρο 18 του Ν. 1268/82).

Άρθρο 6
Εγκατάσταση

Το εργαστήριο εγκαθίσταται σε χώρους του πανεπιστημίου. Χώροι του εργαστηρίου είναι εκείνοι στους οποίους εκτελούνται δραστηριότητες συναφείς με την αποστολή του, συμπεριλαμβανομένων και των ειδικών εγκαταστάσεων με τον τεχνικό εξοπλισμό, για τη διενέργεια των ερευνητικών προγραμμάτων Χώροι θεωρούνται επίσης το γραφείο του διευθυντή, καθώς και κάθε άλλος χώρος που διατίθεται για τη λειτουργία του. Στους χώρους εγκατάστασης, υπάρχει πινακίδα με τον τίτλο του εργαστηρίου.

Άρθρο 7
Έσοδα

Τα έσοδα του εργαστηρίου προέρχονται από:

α. Την εκτέλεση ερευνητικών προγραμμάτων που πραγματοποιούνται για ίδιο λογαριασμό ή λογαριασμό τρίτων.

β. Τη διάθεση ερευνητικών ή εν γένει επιστημονικών προϊόντων.

γ. Την παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με το άρθρο 3 παρ.3 του π.δ. 159/1984(Α΄ 53).

δ. Τις πιστώσεις που διατίθενται από το Παιδαγωγικό Τμήμα Νηπιαγωγών με τη διαδικασία του άρθρου 4 παρ. 1ε΄ του Ν. 2083/1992 (Α΄ 59).

ε. Τις ειδικές εισφορές και χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς, δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις και νομικά ή φυσικά πρόσωπα και

στ. Τις κληρονομιές, τις δωρεές και κληροδοσίες που καταλείπονται στο Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης για τους σκοπούς του εργαστηριού.

Άρθρο 8
Τηρούμενα βιβλία

Για τις ανάγκες του εργαστηρίου, τηρούνται τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

- Βιβλίο πρωτοκόλλου
- Βιβλίο περιουσιακών στοιχείων
- Φάκελλος οικονομικών στοιχείων για κάθε έτος
- Κατάλογος επιστημονικών βιβλίων, περιοδικών και οργάνων
- Αρχείο ερευνητικών προγραμμάτων

Κάθε άλλο βιβλίο ή στοιχεία που προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία, ή κρίνεται απαραίτητο για το εργαστήριο, ύστερα από απόφαση του Διευθυντή.

Στον Υπουργό Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 19 Ιουλίου 2000

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΣΤΕΦΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΔΡΥΣ	**ΠΕΤΡΟΣ Δ. ΕΥΘΥΜΙΟΥ**

(2)

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 186

Ίδρυση Εργαστηρίων στο Τμήμα Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού Σερρών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις:

α) του άρθρου 50 παρ. 1 και 7 παρ. 5 του Ν. 1268/1982

(Α΄ 87) όπως η τελευταία αυτή διάταξη τροποποιήθηκε με το άρθρο 48, παρ. 2 του Ν. 1404/83 (Α΄ 173).

β) Του άρθρου 22 παρ. 3 του Ν. 2362/1995 (Α΄ 247)

γ) Του άρθρου 1 περιπτ. ΙΙ του π.δ. 55/1996 (Α΄ 48)

δ) Της απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών αρ. 1039386/441/Α0006/21.4.2000 «Ανάθεση αρμοδιοτήτων Υπουργού Οικονομικών στους Υφυπουργούς Οικονομικών» (Β' 571).

ε) Του άρθρου 29 Α του Ν.1558/8 -Α΄ 137, όπως αυτό προσετέθη με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 και τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 παρ. 2α του Ν. 2469/97 Α΄ 38).

2) Τη γνώμη της Προσωρινής Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού Σερρών, (συνεδρίαση 122/3.5.99 και 23/3.6.99).

3) Το γεγονός ότι από την εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος διατάγματος προκαλείται ετησίως δαπάνη ύψους 2000.000 δρχ. η οποία κατά το τρέχον οικονομικό έτος περιορίζεται στο ποσό των 1.000.000 δρχ. και θα βαρύνει τον Προϋπολογισμό του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου θεσσαλονίκης του οποίου οι εγγεγραμμένες πιστώσεις επαρκούν. Κατά την επόμενη πενταετία, η ανωτέρω δαπάνη θα καλύπτεται κατά ένα μέρος από τα έσοδα των εργαστηρίων κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 7 του παρόντος διατάγματος κατά δε το υπόλοιπο αυτής από πιστώσεις του ανωτέρω Προϋπολογισμού χωρίς αύξηση της κρατικής επιχορήγησης προς το Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης.

4) Τις αρ. 175, 252/2000 γνωμοδοτήσεις του Συμβουλίου της Επικρατείας, με πρόταση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και του Υφυπουργού Οικονομικών, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1
Ίδρυση-αντικείμενο

Ιδρύονται στο Τμήμα Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού Σερρών, τα εξής εργαστήρια:

α. Εργαστήριο Αθλητικής Βιομηχανικής, το οποίο εξυπηρετεί εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες στο γνωστικό αντικείμενο της Αθλητικής Βιομηχανικής. Η Αθλητική Βιομηχανική, που βρίσκεται κοντά στους ειδικούς τομείς της βιομηχανικής των βιολογικών ιστών, της βιομηχανικής των φυσιολογικών συστημάτων και της βιομηχανικής των Τεχνικών οργάνων, αποτελεί αναγνωρισμένο ερευνητικό πεδίο που ασχολείται με την έρευνα, τις δομίς και τη λειτουργία του βιολογικού συστήματος με τη χρήση του εργαστηριακού εξοπλισμού, των μεθόδων και των νομοτελειών της μηχανικής. Ειδικότερα η αθλητική βιομηχανική ασχολείται με τις ανθρώπινες κινήσεις που διεξάγονται στους χώρους της εργασίας, της καθημερινής ζωής και του αθλητισμού και οι οποίες διέπονται από παρόμοιες μεθοδολογίες έρευνας, με σκοπό την αντιμετώπιση και ποσοτική περιγραφή και επεξήγηση της ανθρωπινής κίνησης, μέσω απλοποιημένων μοντέλων. Τα μοντέλα αυτά μεταξύ των άλλων αναφέρονται σε σύνθετα συστήματα με τη χρήση της γλώσσας των μαθηματικών και μέσα από μεθόδους μέτρησης όπως η βιομηχανική ανθρωπομετρία, η κινηματική ανάλυση, η δυναμομετρία και η ηλεκτρομυογραφία, δεδομένου ότι η περιγραφή του σώματος και της κίνησης επιτυγχάνεται αποκλειστικά και μόνο με μηχανικά μεγέθη ως μετρούμενες ιδιότητες.

β. Εργαστήριο Φυσιολογίας, Αθλητιατρικής Υγιεινής και Βιοχημείας, το οποίο εξυπηρετεί εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες στα γνωστικά αντικείμενα της Φυσιολογίας, της Αθλητιατρικής, της Υγιεινής και της Βιοχημείας. Το αντικείμενο ερευνητικής δραστηριότητας του συνίσταται στην επιστημονική υποστήριξη τόσο των αθλουμένων όσο και του γενικού πληθυσμού, σε θέματα που αφορούν την φυσική επάρκεια, την συνήθη δραστηριότητα και την μέγιστη απόδοση του οργανισμού, σε απόλυτο συσχετισμό με την διατήρηση, την διαφύλαξη και την βελτίωση της υγείας. Η υποστήριξη αυτή επιτυγχάνεται με: ι) την μελέτη των φυσιολογικών μηχανισμών λειτουργίας των οργάνων και των συστημάτων του οργανισμού και της επίδρασης των διαφόρων τύπων άσκησης στη λειτουργία τους, ιι) την μελέτη των μηχανισμών με τους οποίους ο οργανισμός ανταποκρίνεται στις πολλαπλές απαιτήσεις της μυϊκής δραστηριότητας, ιιι) τον έλεγχο των μηχανισμών προσφοράς οξυγόνου και ενεργειακών ουσιών προς τους εργαζόμενους μυς, ιν) τον ιατρικό έλεγχο κάθε υποψηφίου για άσκηση, ν) την ιατρική παρακολούθηση κάθε αθλούμενου, νι) τον έλεγχο των επιπτώσεων της άσκησης, της προπόνησης και της άθλησης στην υγεία των αθλουμένων αλλά και σε άτομα με διάφορες παθήσεις, όλων των ηλικιών, vii) την παρακολούθηση και την αξιολόγηση προγραμμάτων άσκησης που εφαρμόζονται για προληπτικούς ή / και θεραπευτικούς σκοπούς σε άτομα διαφόρων ηλικιών, viii) την εφαρμογή μεθόδων υγιεινής, προληπτικής και κοινωνικής ιατρικής, αγωγής υγείας και υγιεινής της άσκησης, ix) την παρακολούθηση του .μεταβολισμού των βιοχημικών προσαρμογών στην άσκηση, και χ) τον έλεγχο της βασικής διατροφής για την προάσπιση της υγείας και της ειδικής διαστροφής για άτομα που αθλούνται, είτε για αναψυχή είτε για πρωταθλητισμό, σε σχέση με την ηλικία, το φύλο και το άθλημα.

Άρθρο 2
Αποστολή

Αποστολή κάθε εργαστηρίου είναι:

α. Η κάλυψη σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο των διδακτικών αναγκών του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού Σερρών καθώς και άλλων τμημάτων του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης , σε θέματα που εμπίπτουν στα αντικείμενα των εργαστηρίων.

β. Η συνεργασία με κέντρα ερευνών και ακαδημαϊκά Ιδρύματα της ημεδαπής και αλλοδαπής, με συναφείς στόχους.

γ. Η οργάνωση σεμιναρίων, συμποσίων, συνεδριάσεων, διαλέξεων, καθώς και η πραγματοποίηση δημοσιεύσεων και εκδόσεων.

δ. Η παροχή υπηρεσιών κατά τα προβλεπόμενα στο π.δ. 159/1984 (Α΄ 53).

Άρθρο 3
Προσωπικό

Κάθε εργαστήριο στελεχώνεται από μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού Σερρών των οποίων το γνωστικό αντικείμενο της θέσης τους, εμπίπτει στα ερευνητικά ενδιαφέροντα του εργαστηρίου από μέλη Ε.Δ.Τ. Π. καθώς και από μέλη του λοιπού επιστημονικού προσωπικού που τοποθετούνται με τη διαδικασία του άρθρου 4 παρ. 1 (δ) του Ν. 2083/1992 (Α΄ 159).

Άρθρο 4
Διοίκηση - Αρμοδιότητες

1. Κάθε εργαστήριο διευθύνεται από μέλος του Διδα-

κτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ. Ε. Π.) του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού Σερρών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης που ορίζεται με τη διαδικασία του άρθρου 28 παρ.22 του Ν. 2083/92 (Α΄ 159).

2. Ο διευθυντής έχει τις αρμοδιότητες που ορίζει το άρθρο 7 του Ν. 1268/1982 (Α΄ 87) μεταξύ των οποίων περιλαμβάνονται ο συντονισμός του διδακτικού (προπτυχιακού-μεταπτυχιακού) και ερευνητικού έργου του εργαστηρίου, η κατάρτιση και υποβολή στη Γενική Συνέλευση του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού Σερρών του ετήσιου προγράμματος λειτουργίας του εργαστηρίου και η μέριμνα για την τήρηση του, η μέριμνα για τη στελέχωση του με το αναγκαίο προσωπικό, η μέριμνα για την οικονομική διαχείριση των εσόδων του, η μέριμνα για την κατανομή των χώρων του, η εισήγηση για τον ορισμό υπευθύνων για τα αναλώσιμα υλικά και τον κινητό εξοπλισμό, η υπογραφή κάθε εγγράφου και γενικά η ευθύνη για την ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία του.

Άρθρο 5
Λειτουργία

1. Κάθε εργαστήριο λειτουργεί κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, σύμφωνα με τον κανονισμό του πανεπιστημίου. Το ωράριο εργασίας του προσωπικού είναι αυτό που προβλέπεται για κάθε κατηγορία, σύμφωνα με τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του πανεπιστημίου.

2. Ο διευθυντής ενημερώνεται πριν από την διεξαγωγή κάθε εργασίας, που γίνεται στο εργαστήριο, στα πλαίσια ερευνητικού προγράμματος ή άλλου έργου, που έχει αποφασιστεί και καθορίζει μέσα στα πλαίσια της αποστολής του εργαστηρίου τις προτεραιτότητες στην χρησιμοποίηση οργάνων και χώρων, σε περίπτωση που δεν υπάρχει σχετική απόφαση.

3. Ο διευθυντής έχει την ευθύνη για την εν γένει λειτουργία του εργαστηρίου, την χρησιμοποίηση οργάνων και υλικών που ανήκουν σ' αυτό, και την παραμονή των εργαζομένων (προσωπικού, φοιτητών, επισκεπτών), στους χώρους του.

4. Η χρησιμοποίηση ειδικών οργάνων των εργαστηρίων, επιτρέπεται στο προσωπικό ή άλλους ερευνητές που έχουν ειδική επί των οργάνων αυτών, εκπαίδευση και εξουσιοδότηση. Κινητά όργανα και σκεύη τα οποία παραδίδονται για την διεξαγωγή εργασιών, επιστρέφονται μετά τη χρησιμοποίηση τους, στην κατάσταση που είχαν παραδοθεί.

5. Με εισήγηση του διευθυντή στα αρμόδια όργανα του ιδρύματος, είναι δυνατή η πρόσληψη επιστημόνων σε τομείς σχετικούς με τις διδακτικές και ερευνητικές δραστηριότητες του εργαστηρίου (άρθρο 18 του Ν. 1268/82).

Άρθρο 6
Εγκατάσταση

Κάθε εργαστήριο εγκαθίσταται σε χώρους του πανεπιστημίου. Χώροι του εργαστηρίου είναι εκείνοι στους οποίους εκτελούνται δραστηριότητες συναφείς με την αποστολή του, συμπεριλαμβανομένων και των ειδικών εγκαταστάσεων με τον τεχνικό εξοπλισμό, για τη διενέργεια των ερευνητικών προγραμμάτων. Χώροι θεωρούνται επίσης το γραφείο του διευθυντή, καθώς και κάθε άλλος χώρος που διατίθεται για τη λειτουργία του. Στους χώρους εγκατάστασης, υπάρχει πινακίδα με τον τίτλο του εργαστηρίου.

Άρθρο 7
Έσοδα

Τα έσοδα κάθε εργαστηρίου προέρχονται από:

α. Την εκτέλεση ερευνητικών προγραμμάτων που πραγματοποιούνται για ίδιο λογαριασμό ή λογαριασμό τρίτων.

β. Τη διάθεση ερευνητικών ή εν γένει επιστημονικών προϊόντων.

γ. Την παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με το άρθρο 3 παρ.3 του π.δ. 159/1984(Α΄ 53).

δ. Τις πιστώσεις που διατίθενται από το Τμήμα Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού Σερρών, με τη διαδικασία του άρθρου 4 παρ. 1ε΄ του Ν. 2083/1992 (Α΄159).

ε. Τις ειδικές εισφορές και χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς, δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις και νομικά ή φυσικά πρόσωπα και

στ. Τις κληρονομιές, τις δωρεές και κληροδοσίες που καταλείπονται στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης για τους σκοπούς του εργαστηριού.

Άρθρο 8
Τηρούμενα βιβλία

Για τις ανάγκες κάθε εργαστηρίου, τηρούνται τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

-Βιβλίο πρωτοκόλλου
-Βιβλίο περιουσιακών στοιχείων
-Φάκελλος οικονομικών στοιχείων για κάθε έτος
-Κατάλογος επιστημονικών βιβλίων, περιοδικών και οργάνων
-Αρχείο ερευνητικών προγραμμάτων

Κάθε άλλο βιβλίο ή στοιχεία που προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία, ή κρίνεται απαραίτητο για το εργαστήριο, ύστερα από απόφαση του Διευθυντή.

Στον Υπουργό Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 19 Ιουλίου 2000

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΣΤΕΦΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΔΡΥΣ	**ΠΕΤΡΟΣ Δ. ΕΥΘΥΜΙΟΥ**

(3)

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 187

Διάρθρωση, αρμοδιότητες, εξοπλισμός και στελέχωση της Διεύθυνσης Δασικών Χαρτών του Υπουργείου Γεωργίας και των Τμημάτων Δασικών Χαρτογραφήσεων των Διευθύνσεων Δασών των Περιφερειών και των Νομών.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 20 του Ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α΄ 107).

β) Της παρ. 11 του άρθρου 28 του Ν. 2664/1998 «Εθνικό Κτηματολόγιο και άλλες διατάξεις» (Α΄ 275).

γ) Του άρθρου 29Α του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και κυβερνητικά όργανα» (Α΄ 137), όπως το άρθρο αυτό προ-

στέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/ 1992 «Ρύθμιση του θεσμού των Επιμελητηρίων, τροποποίηση διατάξεων του Ν. 1712/1987 για τον εκσυγχρονισμό των επαγγελματικών οργανώσεων των εμπόρων, βιοτεχνών και λοιπών επαγγελματιών και άλλες διατάξεις» (Α΄ 154) και τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 του Ν. 2469/1997 «Περιορισμός και βελτίωση της αποτελεσματικότητας των κρατικών δαπανών και άλλες διατάξεις» (Α΄ 38).

2. Την ΔΙΔΚ/Φ.1/2/11187/12.5.2000 απόφαση του Πρωθυπουργού και της Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης» (Β΄ 630).

3. Την 1039386/441/Α0006/21.4.2000 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων Υπουργού Οικονομικών στους Υφυπουργούς Οικονομικών» (Β΄ 571).

4. Την 353001/13.4.2000 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Γεωργίας «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Γεωργίας Ευάγγελο Αργύρη και Φώτη Χατζημιχάλη» (Β΄ 566).

5. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις του παρόντος διατάγματος προκαλείται συνολική δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ύψους 3.300.000.000 δραχμών για την προμήθεια εξοπλισμού, η οποία για το τρέχον οικονομικό έτος θα ανέλθει σε 500.000.000 δραχμές και για τα επόμενα τέσσερα έτη σε 700.000.000 δραχμές κατά έτος και η οποία θα καλυφθεί από πιστώσεις του προϋπολογισμού του Υπουργείου Γεωργίας με ειδικό φορέα 29/110 και ΚΑΕ 5184.

6. Τις 437/1999, 48/2000 και 270/2000 γνωμοδοτήσεις του Συμβουλίου της Επικρατείας, με πρόταση των Υφυπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, Οικονομικών και Γεωργίας,απφασίζουμε:

Άρθρο 1
Διάρθρωση και αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Δασικών Χαρτών του Υπουργείου Γεωργίας

1. Τη Διεύθυνση Δασικών Χαρτών, που προβλέπεται από την παρ. 9 του άρθρου 28 του Ν. 2664/1998, συγκροτούν τα εξής Τμήματα και Γραφείο:

α) Τμήμα Δασικού Κτηματολογίου
β) Τμήμα Θεματικών Χαρτογραφήσεων
γ) Τμήμα Ταξινόμησης Δασικών Γαιών
δ) Γραφείο Γραμματείας.

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Δασικών Χαρτών ανάγονται στα πιο κάτω θέματα, τα οποία κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων και Γραφείου αυτής ως ακολούθως:

α) Τμήμα Δασικού Κτηματολογίου.

αα) Η μελέτη των προβλημάτων κατάρτισης, τήρησης και ενημέρωσης των δασικών χαρτών της Χώρας και η λήψη μέτρων για την αντιμετώπισή τους.

ββ) Η οργάνωση, ο συντονισμός, η φωτογραμμετρική, χαρτογραφική και μηχανογραφική υποστήριξη και ο έλεγχος των εργασιών κατάρτισης, τήρησης και ενημέρωσης των δασικών χαρτών της Χώρας.

γγ) Η μέριμνα για την εκπαίδευση του προσωπικού των περιφερειακών δασικών υπηρεσιών σε θέματα κατάρτισης, τήρησης και ενημέρωσης των δασικών χαρτών.

δδ) Η μέριμνα για την ανάθεση εργασιών κατάρτισης δασικών χαρτών σε ιδιωτικά γραφεία εκπόνησης δασικών μελετών.

εε) Η σύνταξη των τεχνικών προδιαγραφών εκτέλεσης των εργασιών κατάρτισης, τήρησης και ενημέρωσης δασικών χαρτών και της ανάθεσης της εκτέλεσης τέτοιων εργασιών σε ιδιωτικά γραφεία εκπόνησης δασικών μελετών.

στστ) Η έγκριση τεχνικών προδιαγραφών των περιφερειακών δασικών υπηρεσιών που αφορούν την προμήθεια εξοπλισμού για την κατάρτιση, τήρηση και ενημέρωση των δασικών χαρτών.

ζζ) Ο καθορισμός του είδους του υλικού που είναι απαραίτητο για την υποβολή αντιρρήσεων κατά των προσωρινών δασικών χαρτών καθώς και ο καθορισμός της διαδικασίας και του ειδικού τέλους για τη χορήγησή του.

ηη) Ο καθορισμός του τύπου και του περιεχομένου των εκδιδομένων πράξεων, βεβαιώσεων και πιστοποιητικών για το δασικό ή μη χαρακτήρα μιας έκτασης που περιέχεται στους δασικούς χάρτες, για την ύπαρξη ή μη δικαιωμάτων του Δημοσίου επ' αυτής, για την αυτοτέλεια ή νόμιμη κατάτμηση της και ο καθορισμός των τελών και δικαιωμάτων για τη χορήγηση αυτών.

θθ) Η κατάρτιση, τήρηση και ενημέρωση βάσης δεδομένων των δασικών χαρτών της Χώρας και των κτηματολογικών στοιχείων των εκτάσεων που περιέχονται σε αυτούς και ο καθορισμός του τιμήματος για τη χορήγησή τους.

ιι) Ο χειρισμός κάθε θέματος σχετικού με κατάρτιση, τήρηση, ενημέρωση και χορήγηση των δασικών χαρτών και η συνεργασία με Ελληνικούς και Διεθνείς φορείς σε θέματα αρμοδιότητας του Τμήματος.

ιαια) Η μελέτη των προβλημάτων αποτερματισμού και οριοθέτησης των δασών και των δασικών εν γένει εκτάσεων της Χώρας και η λήψη μέτρων για την αντιμετώπισή τους.

ιβιβ) Η σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών εκτέλεσης των εργασιών αποτερματισμού και οριοθέτησης των δασών και των δασικών εν γένει εκτάσεων.

ιγιγ) Η συγκέντρωση και τήρηση των φακέλων αποτερματισμού και οριοθέτησης των δασών και των δασικών εν γένει εκτάσεων της Χώρας.

β) Τμήμα Θεματικών Χαρτογραφήσεων.

αα) Η μελέτη των προβλημάτων κατάρτισης, τήρησης και ενημέρωσης θεματικών χαρτών των χερσαίων φυσικών οικοσυστημάτων της Χώρας και η λήψη μέτρων για την αντιμετώπισή τους.

ββ) Η κατάρτιση ετήσιων και πολυετών προγραμμάτων κατάρτισης, τήρησης και ενημέρωσης θεματικών χαρτών των χερσαίων φυσικών οικοσυστημάτων της Χώρας.

γγ) Η μέριμνα για την εκπαίδευση του προσωπικού των περιφερειακών δασικών υπηρεσιών σε θέματα κατάρτισης, τήρησης και ενημέρωσης θεματικών χαρτών των χερσαίων φυσικών οικοσυστημάτων.

δδ) Η σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών εκτέλεσης των εργασιών κατάρτισης, τήρησης και ενημέρωσης θεματικών χαρτών των χερσαίων φυσικών οικοσυστημάτων.

εε) Η κατάρτιση, τήρηση και ενημέρωση βάσης δεδομένων θεματικών χαρτών των χερσαίων φυσικών οικοσυστημάτων της Χώρας και ο καθορισμός του τιμήματος για τη χορήγησή τους

στστ) Ο χειρισμός κάθε θέματος σχετικού με την κατάρτιση, τήρηση, ενημέρωση και χορήγηση θεματικών χαρτών των χερσαίων φυσικών οικοσυστημάτων και η συνεργασία με Ελληνικούς και Διεθνείς φορείς σε θέματα αρμοδιότητας του Τμήματος.

γ) Τμήμα Ταξινόμησης Δασικών Γαιών.

αα) Η μελέτη των προβλημάτων συλλογής, τήρησης και ενημέρωσης των πληροφοριών ταξινόμησης και χωροταξικού σχεδιασμού των χερσαίων φυσικών οικοσυστημάτων της Χώρας και η λήψη μέτρων για την αντιμετώπισή τους.

ββ) Η κατάρτιση ετήσιων ή πολυετών προγραμμάτων συλλογής, τήρησης και ενημέρωσης των πληροφοριών ταξινόμησης και χωροταξικού σχεδιασμού των χερσαίων φυσικών οικοσυστημάτων.

γγ) Η σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών εκτέλεσης των εργασιών συλλογής, τήρησης και ενημέρωσης των πληροφοριών ταξινόμησης και χωροταξικού σχεδιασμού των χερσαίων φυσικών οικοσυστημάτων.

δδ) Η μέριμνα για την εκπαίδευση του προσωπικού των περιφερειακών δασικών υπηρεσιών σε θέματα συλλογής, τήρησης και ενημέρωσης των πληροφοριών ταξινόμησης και χωροταξικού σχεδιασμού των χερσαίων φυσικών οικοσυστημάτων.

εε) Η μέριμνα για την κατάρτιση, τήρηση και ενημέρωση εδαφολογικών χαρτών και ο καθορισμός του τιμήματος χορήγησής τους

στστ) Η κατάρτιση, τήρηση και ενημέρωση τράπεζας πληροφοριών δασικής γης και ο καθορισμός του τιμήματος χορήγησης των πληροφοριών της.

ζζ) Ο χειρισμός κάθε θέματος σχετικού με τη συλλογή, τήρηση, ενημέρωση και χορήγηση των πληροφοριών ταξινόμησης και χωροταξικού σχεδιασμού των χερσαίων φυσικών οικοσυστημάτων και η συνεργασία με Ελληνικούς και Διεθνείς φορείς σε θέματα αρμοδιότητας του Τμήματος.

Άρθρο 2
Αρμοδιότητες Τμήματος Δασικών Χαρτογραφήσεων των Διευθύνσεων Δασών των Περιφερειών

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Δασικών Χαρτογραφήσεων των Διευθύνσεων Δασών των Περιφερειών, που προβλέπεται από την παρ. 10 του άρθρου 28 του Ν. 2664/1998, ανάγονται στα πιο κάτω θέματα:

α) Η μελέτη των προβλημάτων κατάρτισης, τήρησης και ενημέρωσης των δασικών χαρτών, καθώς και κάθε θεματικής χαρτογραφικής εργασίας και εργασίας ταξινόμησης και χωροταξικού σχεδιασμού της περιφέρειας, που αφορά τα χερσαία φυσικά οικοσυστήματά της και η λήψη μέτρων για την αντιμετώπισή τους.

β) Η οργάνωση, ο συντονισμός, ο έλεγχος και η φωτογραμμετρική, χαρτογραφική και μηχανογραφική υποστήριξη των εργασιών κατάρτισης, τήρησης και ενημέρωσης των δασικών χαρτών της Περιφέρειας, τόσο από τις Νομαρχιακές δασικές υπηρεσίες όσο και από ιδιωτικά γραφεία εκπόνησης δασικών μελετών.

γ) Η οργάνωση, ο συντονισμός και ο έλεγχος κάθε θεματικής χαρτογραφικής εργασίας και των εργασιών ταξινόμησης και χωροταξικού σχεδιασμού των χερσαίων φυσικών οικοσυστημάτων της Περιφέρειας από τις Νομαρχιακές δασικές υπηρεσίες.

δ) Η μέριμνα εφοδιασμού των Τμημάτων Δασικών Χαρτογραφήσεων των Νομών με το κατάλληλο αεροφωτογραφικό, χαρτογραφικό και δορυφορικό υλικό, που είναι απαραίτητο για την εκτέλεση των παραπάνω εργασιών.

ε) Η εποπτεία και η παρακολούθηση της λειτουργίας των Τμημάτων Δασικών Χαρτογραφήσεων των Νομών και η παροχή οδηγιών για την εκτέλεση των παραπάνω εργασιών.

στ) Η πρόταση συγκρότησης επιτροπών εξέτασης των αντιρρήσεων κατά των προσωρινών δασικών χαρτών από το Γενικό Γραμματέα της οικείας Περιφέρειας.

ζ) Η πρόταση κύρωσης και κήρυξης ως οριστικών των προσωρινών δασικών χαρτών από το Γενικό Γραμματέα της οικείας Περιφέρειας.

η) Η κατάρτιση, τήρηση και ενημέρωση τράπεζας πληροφοριών δασικής γης με τα δεδομένα των δασικών χαρτών της Περιφέρειας, των κτηματολογικών στοιχείων που αφορούν το ιδιοκτησιακό καθεστώς των εκτάσεων που περιέχονται σε αυτούς και κάθε θεματικής χαρτογραφικής εργασίας και εργασίας ταξινόμησης και χωροταξικού σχεδιασμού που αφορά τα χερσαία φυσικά οικοσυστήματα της Περιφέρειας.

θ) Ο χειρισμός κάθε θέματος συναφούς με την εκτέλεση εργασιών κατάρτισης, τήρησης και ενημέρωσης των δασικών χαρτών και των εργασιών θεματικής χαρτογράφησης, ταξινόμησης και χωροταξικού σχεδιασμού των χερσαίων φυσικών οικοσυστημάτων της Περιφέρειας.

Άρθρο 3
Αρμοδιότητες Τμήματος Δασικών Χαρτογραφήσεων των Διευθύνσεων Δασών των Νομών

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Δασικών Χαρτογραφήσεων των Διευθύνσεων Δασών των Νομών, που προβλέπεται από την παρ. 10 του άρθρου 28 του Ν. 2664/1998, ανάγονται στα πιο κάτω θέματα:

α) Η οργάνωση της φωτογραμμετρικής, χαρτογραφικής και μηχανογραφικής εκτέλεσης των εργασιών κατάρτισης, τήρησης και ενημέρωσης των δασικών χαρτών του Νομού.

β) Η κατάρτιση των δασικών χαρτών του Νομού, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και τις ισχύουσες τεχνικές προδιαγραφές και διαταγές του Υπουργείου Γεωργίας.

γ) Η κατάρτιση κάθε δασικής θεματικής χαρτογραφικής εργασίας και των εργασιών ταξινόμησης και χωροταξικού σχεδιασμού των χερσαίων φυσικών οικοσυστημάτων του Νομού.

δ) Η προμήθεια του κατάλληλου αεροφωτογραφικού, χαρτογραφικού και δορυφορικού υλικού που είναι απαραίτητο για την εκτέλεση των παραπάνω εργασιών.

ε) Ο έλεγχος και η παραλαβή των εργασιών κατάρτισης προσωρινών δασικών χαρτών του Νομού, που εκτελούνται κατόπιν ανάθεσης από ιδιωτικά γραφεία εκπόνησης δασικών μελετών.

στ) Η χορήγηση στους ενδιαφερομένους του κατάλληλου υλικού για την υποβολή αντιρρήσεων κατά των προσωρινών δασικών χαρτών και η χορήγηση πράξεων και βεβαιώσεων για το δασικό ή μη χαρακτήρα μιας έκτασης που περιέχεται στους δασικού χάρτες για την ύπαρξη ή μη δικαιωμάτων του Δημοσίου επ΄ αυτής και για την αυτοτέλεια ή νόμιμη κατάτμησής της.

ζ) Η ανάθεση εργασιών κατάρτισης δασικών χαρτών σε ιδιωτικά γραφεία εκπόνησης δασικών μελετών μετά από απόφαση του Υπουργού Γεωργίας.

η) Η παρακολούθηση, ο έλεγχος και η καταγραφή των κοινοποιουμένων στη δασική υπηρεσία βεβαιώσεων από τα αρμόδια όργανα του Κτηματολογίου για την καταχώριση στα κτηματολογικά διαγράμματα και πίνακες ιδιωτικού δικαιώματος σε δάσος και δασική έκταση.

θ) Η εφαρμογή αποφάσεων που εκδόθηκαν από τις Επι-

τροπές Επίλυσης Δασικών Αμφισβητήσεων της παρ. 3 του άρθρου 10 του Ν. 998/1979 «περί προστασίας των δασών και των δασικών εν γένει εκτάσεων της Χώρας» (Α΄ 289) κατά την κατάρτιση των δασικών χαρτών.

ι) Η διόρθωση των κτηματικών χαρτών που καταρτίστηκαν με βάση το Ν. 248/1976 «περί φύλλου καταγραφής, Μητρώου ιδιοκτησίας και οριοθεσίας των Δασικών εκτάσεων και προστασίας των Δημοσίων Δασικών Εκτάσεων» (Α 6) σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και τις ισχύουσες διαταγές του Υπουργείου Γεωργίας και η μέριμνα για την κύρωσή τους ως δασικών χαρτών.

ια) Η κατάρτιση, τήρηση και ενημέρωση τράπεζας πληροφοριών δασικής γης, με τα δεδομένα των δασικών χαρτών του Νομού, των κτηματολογικών στοιχείων που αφορούν το ιδιοκτησιακό καθεστώς των εκτάσεων που περιέχονται σε αυτούς και κάθε θεματικής χαρτογραφικής εργασίας και εργασίας ταξινόμησης και χωροταξικού σχεδιασμού που αφορά τα χερσαία φυσικά οικοσυστήματα του Νομού.

ιβ) Ο χειρισμός κάθε θέματος συναφούς με την εκτέλεση εργασιών κατάρτισης, τήρησης και ενημέρωσης των δασικών χαρτών και των εργασιών θεματικής χαρτογράφησης, ταξινόμησης και χωροταξικού σχεδιασμού των χερσαίων φυσικών οικοσυστημάτων του Νομού.

Άρθρο 4
Εξοπλισμός των Τμημάτων Δασικών Χαρτογραφήσεων των Διευθύνσεων Δασών των Περιφερειών και των Νομών

1. Ο εξοπλισμός των Τμημάτων Δασικών Χαρτογραφήσεων των Διευθύνσεων Δασών των Περιφερειών και των Νομών, εκτός από τα συνηθισμένα μέσα και υλικά λειτουργίας ενός γραφείου, περιλαμβάνει όλα τα μέσα, όργανα και συστήματα που είναι αναγκαία για τη φωτογραμμετρική και χαρτογραφική υποστήριξη των εργασιών του Τμήματος που απορρέουν από την άσκηση των αρμοδιοτήτων του.

2. Ιδιαίτερα ο εξοπλισμός των Τμημάτων Δασικών Χαρτογραφήσεων των Διευθύνσεων Δασών των Περιφερειών περιλαμβάνει τουλάχιστον:

α) Ένα πλήρες φωτογραμμετρικό σύστημα

β) Έναν σαρωτή διαθετικών αεροφωτογραφιών

γ) Ένα σύστημα παγκόσμιου προσδιορισμού θέσης σημείου (G.P.S.)

δ) Έναν σχεδιογράφο (Plotter) υψηλής ανάλυσης μεγέθους ΑΟ.

ε) Ένα σύστημα γεωγραφικών πληροφοριών (G.I.S.)

στ) Ένα αυτοκίνητο (JEEP) για τη μετακίνηση του προσωπικού στο πεδίο εργασιών.

3. Ιδιαίτερα ο εξοπλισμός των Τμημάτων Δασικών Χαρτογραφήσεων των Διευθύνσεων Δασών των Νομών περιλαμβάνει τουλάχιστον:

α) Ένα πλήρες φωτογραμμετρικό σύστημα

β) Ένα εκτυπωτή (Printer) Α3

γ) Δύο Γεωδαιτικούς σταθμούς (Total Station)

δ) Ένα σύστημα γεωγραφικών πληροφοριών (G.I.S.)

ε) Ένα αυτοκίνητο (JEEP) για τη μετακίνηση του προσωπικού στο πεδίο εργασιών.

4. Οι προμήθειες καθώς και η ετήσια συντήρηση του φωτογραμμετρικού και χαρτογραφικού εξοπλισμού και υλικού των Τμημάτων Δασικών Χαρτογραφήσεων των Διευθύνσεων Δασών των Περιφερειών και των Νομών για τις οποίες απαιτείται συμβατότητα τόσο μεταξύ των, όσο και με τον ανάλογο εξοπλισμό και το υλικό της Διεύθυνσης Δασικών Χαρτών του Υπουργείου Γεωργίας, μπορεί να προγραμματίζονται και να ενεργούνται από τη Διεύθυνση αυτή, οι δε δαπάνες καλύπτονται από πιστώσεις του προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων και του προϋπολογισμού του Κεντρικού Ταμείου Γεωργίας, Κτηνοτροφίας και Δασών.

5. Όταν οι προμήθειες του εξοπλισμού της προηγούμενης παραγράφου προγραμματίζονται και εκτελούνται με πιστώσεις των Περιφερειών, οι τεχνικές προδιαγραφές τους εγκρίνονται από τη Διεύθυνση Δασικών Χαρτών του Υπουργείου Γεωργίας.

Άρθρο 5
Σύνθεση προσωπικού των Τμημάτων Δασικών Χαρτογραφήσεων των Διευθύνσεων Δασών των Περιφερειών και των Νομών

1. Η σύνθεση θέσεων προσωπικού των Τμημάτων Δασικών Χαρτογραφήσεων των Διευθύνσεων Δασών των Περιφερειών κατά αριθμό και κατά κλάδο ορίζεται ως εξής:

α) Τέσσερις (4) θέσεις του Κλάδου ΠΕ Γεωτεχνικού ειδικότητας Δασολόγου.

β) Μία (1) θέση του Κλάδου ΤΕ Τεχνολόγων Δασοπονίας.

γ) Μία (1) θέση του Κλάδου ΤΕ Τεχνολογικών Εφαρμογών ειδικότητας Τοπογράφου.

δ) Μία (1) θέση του Κλάδου ΤΕ Πληροφορικής.

ε) Μία (1) θέση του Κλάδου ΔΕ Τεχνικού Οδηγών.

στ) Μία (1) θέση του Κλάδου ΔΕ Τεχνικού Σχεδιαστών ή Δομικών Έργων.

2. Η σύνθεση θέσεων προσωπικού των Τμημάτων Δασικών Χαρτογραφήσεων των Διευθύνσεων Δασών των Νομών, εκτός από το Τμήμα Δασικών Χαρτογραφήσεων της Διεύθυνσης Δασών Αθηνών, κατά αριθμό και κατά κλάδο ορίζεται ως εξής:

α) Πέντε (5) θέσεις του Κλάδου ΠΕ Γεωτεχνικού ειδικότητας Δασολόγου.

β) Μία (1) θέση του Κλάδου ΤΕ Τεχνολόγων Δασοπονίας.

γ) Μία (1) θέση του Κλάδου ΤΕ Τεχνολογικών Εφαρμογών ειδικότητας Τοπογράφου.

δ) Μία (1) θέση του Κλάδου ΤΕ Πληροφορικής.

ε) Δύο (2) θέσεις του Κλάδου ΔΕ Τεχνικού Οδηγών.

στ) Μία (1) θέση του Κλάδου ΔΕ Τεχνικού Σχεδιαστών ή Δομικών Έργων.

3. Η σύνθεση θέσεων του προσωπικού του Τμήματος Δασικών Χαρτογραφήσεων της Διεύθυνσης Δασών Αθηνών, κατά αριθμό και κλάδο ορίζεται ως εξής:

Μία (1) θέση του Κλάδου ΠΕ Γεωτεχνικού ειδικότητας Δασολόγου.

4. Η στελέχωση των Τμημάτων Δασικών Χαρτογραφήσεων των Διευθύνσεων Δασών των Περιφερειών και των Νομών ενεργείται με ένταξη του προσωπικού της παρ. 19 του άρθρου 28 του Ν. 2664/1998 και με πλήρωση των υφισταμένων κενών οργανικών θέσεων των Περιφερειών, σύμφωνα με τη διαδικασία του Ν. 2190/1994 «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης» (Α΄ 28), όπως κάθε φορά ισχύει.

5. Των Τμημάτων Δασικών Χαρτογραφήσεων των Διευθύνσεων Δασών των Περιφερειών και των Νομών προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Γεωτεχνικού ειδικότητας Δασολόγου.

Άρθρο 6
Κατάρτιση δασικών χαρτών

1. Η κατάρτιση των δασικών χαρτών ενεργείται σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 27 και 28 του Ν. 2664/1998.

2. Τα στοιχεία που προκύπτουν κατά τις εργασίες της παραπάνω παραγράφου είτε σε ψηφιακή είτε σε αναλογική μορφή διαβιβάζονται στη Διεύθυνση Δασικών Χαρτών του Υπουργείου Γεωργίας για ενημέρωση της τράπεζας πληροφοριών που αφορά τη δασική γη της χώρας.

Άρθρο 7
Μεταβατικές διατάξεις

Για την εξυπηρέτηση των εργασιών των Τμημάτων Δασικών Χαρτογραφήσεων διατίθενται ο πάσης φύσης εξοπλισμός και τα οχήματα που, είτε κατανεμήθηκαν μέσω της Κεντρικής Αποθήκης Υλικού της Διεύθυνσης Διαχείρισης Δασών και Δασικού Περιβάλλοντος του Υπουργείου Γεωργίας προς εξυπηρέτηση των εργασιών των συνεργείων κτηματογράφησης, που συγκροτήθηκαν με βάση το άρθρο 5 του Ν. 248/1976, είτε αποκτήθηκαν με πιστώσεις των τέως Περιφερειακών Ταμείων Γεωργίας, Κτηνοτροφίας και Δασών για τον ίδιο σκοπό, καθώς και ο φωτογραμμετρικός εξοπλισμός που κατανεμήθηκε από την Κεντρική Αποθήκη Υλικού της Διεύθυνσης Διαχείρισης Δασών και Δασικού Περιβάλλοντος του Υπουργείου Γεωργίας στις περιφερειακές δασικές υπηρεσίες για την υποστήριξη των εργασιών του Εθνικού Κτηματολογίου.

Άρθρο 8
Καταργούμενες διατάξεις

Από την έναρξη ισχύος του παρόντος διατάγματος καταργείται κάθε γενική ή ειδική διάταξη που είναι αντίθετη στις διατάξεις του ή ρυθμίζει διαφορετικά τα θέματα που διέπονται από αυτό.

Στον Υφυπουργό Γεωργίας αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα 21 Ιουλίου 2000

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΣΤΕΦΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

ΟΙ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	ΓΕΩΡΓΙΑΣ
ΛΕΩΝ. ΤΖΑΝΗΣ	**ΓΕΩΓ. ΔΡΥΣ**	**Φ. ΧΑΤΖΗΜΙΧΑΛΗΣ**

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ